

Temeljem članka 20. Statuta Javne ustanove Športski objekti Kaštela, Odluke upravnog vijeća Javne ustanove Športski objekti Kaštela KLASA: 620-01/25-01/132, URBROJ: 2181-4-11-25-1 od 23.07.2025.g., Upravno vijeće raspisuje:

## JAVNI NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO

1. Stručni suradnik za računovodstvo, protokol i ostale opće poslove – jedan izvršitelj na određeno vrijeme (zamjena), ( uz obvezni probni rad od dva mjeseca ).

Stručni uvjeti:

- VSS - preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ekonomskog usmjerenja,
- najmanje 1 godinu radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi.

Uz pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis;
- domovnicu ( izvornik ili preslika )
- preslika osobne iskaznice
- dokaz o stručnoj spremi ( izvornik ili preslika )
- potvrdu ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku rada i osiguranju ( e - radna knjižica);
- uvjerenje da se protiv podnositelj prijave ne vodi kazneni postupak, ne starije od 15 dana.
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima ( preslika ugovora o radu, potvrda poslodavca i sl.)

Na natječaju ravnopravno mogu sudjelovati kandidati oba spola.

Prijava obvezno mora sadržavati ime i prezime kandidata, broj telefona ili mobitela, adresu elektronske pošte, naznaku da se radi o prijavi na predmetni natječaj, specifikaciju priloga uz prijavu, te potpis kandidata.

Temeljem čl. 12 Ustava RH hrvatski jezik i latinično pismo su u službenoj uporabi u Republici Hrvatskoj. Slijedom navedenog sva dokumentacija mora biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U protivnom se prijava neće smatrati urednom.

Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumentacije koju je uz prijavu na natječaj dostavio u preslici.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja na stranicama HZZ –a, ispostava Kaštela.

Odluka o izboru kandidata dostavlja se javnom objavom na internet stranici Ustanove [www.jusok.hr](http://www.jusok.hr). Dostava svim kandidatima smatrat će se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web oglasnoj ploči Ustanove.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan

je u prijavi za javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim

braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovi obitelji („ Narodne novine“ 121/17),

dokazuje to potrebnim dokumentima. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva branitelja Republike Hrvatske na

poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/2021) uz prijavu na natječaj u kojoj se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, a koji su navedeni na mrežnim stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br.33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) dužan je uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata i dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

S osobama koje ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja i stekle su status kandidata prijavljenog na Javni natječaj biti će obavljen intervju. Poziv za intervju biti će obavljen telefonskim pute ili e-mailom minimalno 5 dana prije intervjua.

Kandidati koji su pozvani na intervju, a ne pristupe istom smatrati će se da su povukli prijavu na Javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

Prijavom na ovaj Natječaj smatra se da je kandidat dao svoju privolu za obradu i objavu osobnih podataka vezano za realizaciju ovog Natječaja.

Prijave se šalju na adresu: Javna ustanova Športski objekti Kaštela

Upravno vijeće

Braće Radić 1 B, 21212 Kaštel Sućurac,

s naznakom: „Natječaj za stručnog suradnika za računovodstvo, protokol i ostale opće poslove (zamjena) – ne otvarati“

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Javna ustanova športski objekti Kaštela zadržava pravo poništiti ovaj natječaj bez obrazloženja.

Javna ustanova Športski objekti Kaštela

KLASA: 620-01/25-01/132

URBROJ: 2181-4-11-25-1

K.Sućurac, 30.10.2025.g.